

קורס הנהלת חשבונות סוג 1+2 – לימודים, קריירה והצלחה.

קורס הנהלת חשבונות סוג 1+2 - בעיני רבים תחום החשבונאות הינו תחום יוקרתי ואיכותי אשר מקנה לאלו שעוסקים בו לא מעט אפשרויות עבודה בתנאי תעסוקה ושכר הולמים לחלוטין. על מנת לקבל הכשרה מקצועית בתחום החשבונאות קיים בפני התלמידים מסלול לימודים איכותי הנלמד ברחבי הארץ כולה והינו מכשיר את חניכיו לעסוק בתפקידי הנהלת החשבונות השונים

מנהל חשבונות מי הוא ?

יש לשים הפרדה ולהבדיל בין מנהל חשבונות לבין רואה חשבון. מנהל החשבונות הינו אדם אשר למד קורסי הנהלת חשבונות במכללות ובתי הספר המקצועיים במסגרת לימודי התעודה בארץ בעוד שרואה חשבון הינו אדם בעל תואר אקדמאי בראיית חשבון. תפקידו של מנהל החשבונות בחברה הינו תפקיד קריטי וחשוב והוא כולל טווח אחריות רחב על רישום ומעקב מקצועי אחר אירועים כספיים בחברה, עיסוקו הוא יומיומי וכולל ביצוע מטלות קטנות אשר יש להן משמעות גדולה. לדוגמא: הנפקת חשבוניות, הכנה ומעקב אחר משכורות העובדים, גביית חובות, רישום ומעקב מלאי, תשלומי ספקים, פירוש דוחות כספיים וכן הכנת דוחות תקופתיים לרשויות המס ולרואה החשבון. עסקים זקוקים למנהלי חשבונות וישנן מגוון אפשרויות עבודה איכותיות בתחום אם זאת כמנהלי חשבונות בארגון גדול או כעובדים במשרדי הנהלת חשבונות המספקים שירות למספר עסקים בסדר גודל קטן יותר.

מתחילים ללמוד – קורס הנהלת חשבונות סוג 1+2 :

מגמת חשבונאות במסגרת לימודי התעודה הינה מגמה מקצועית ואיכותית אשר מבקשת על ידי גברים ונשים כאחד. ישנם מספר מסלולי לימוד שמעניקים הכשרה ודרג למנהלי החשבונות. קורס הנהלת חשבונות סוג 1+2 הינו מסלול ראשוני וקריטי בדרכו של מנהל החשבונות אל עבר קריירה בתחום. הקורס עוסק במגוון הפרטים המקצועיים שבוגרים אשר רוצים להשתלב בשוק העבודה נדרשים לדעת ולשלוט בהם באופן טוטאלי. במהלך הלימודים יקבלו התלמידים ידע על תחום החשבונאות ומושגיו השונים, ילמדו כיצד לקרוא נכון דוחות ולהכין אותם, מהן תוכנות המחשב המשמשות את אלו שעוסקים בהנהלת חשבונות, כללים חשובים על התנהלות ארגונית, ביצוע עבודה על פי חוק ותהליכים בירוקרטים ברורים וכן, כלי עזר שונים לביצוע העבודה באופן היעיל והמקצועי ביותר. קורס הנהלת חשבונות סוג 1+2 ומסלולי ההמשך שלו (הנהלת חשבונות סוג 3 וחשבונאי מדופלם) הינם מסלולי לימוד אשר מפוקחים על ידי גוף ממשלתי – משרד הכלכלה (משרד התעשייה המסחר והתעסוקה בעבר) מכאן שמוסדות הלימוד נדרשים לעמוד בתנאים ברורים על מנת להבטיח למידה איכותית, מקצועית ויעילה. כמו כן, מבחני ההסמכה הסופיים הינם מבחנים חיצוניים אשר מוגשים ונבדקים על ידי נציגי משרד הכלכלה. קורס הנהלת חשבונות סוג 1+2 הוא מסלול לימודים שאורכו כ- 390 שעות לימוד המתפרסות בדרך כלל על פני תקופה של שנה ואף פחות במתכונות נוחות אשר כוללות מפגש עד שניים בשבוע בשעות הערב או הבוקר.

סיימתם קורס הנהלת חשבונות סוג 1+2 – מה הלאה ?

בוגרי [קורס הנהלת חשבונות סוג 1+2](#) יוצאים לשוק העבודה עם כלים איכותיים ומקצועיים על מנת להשתלב בתחום ולהתחיל בקריירה. אלו ששואפים לקידום ושיפור תנאי התעסוקה שלהם בוחרים לפנות ללימוד המשך בתחום ולקבל ידע חדש, מעמיק ודרגה גבוהה יותר:

• קורס הנהלת חשבונות סוג 3 – לימודי המשך לסוג 1+2 בלימודים אלו מעמיקים ומרחיבים את הידע

הנלמד בתחום החשבונאות ומקנים לתלמידים כלים חדשים בעבודה במחשב, בתוכנות שונות וכדומה... תעודת מנהל חשבונות סוג 3 היא תעודה אשר מעניקה למחזיקים בה את סיווג המספק לניהול חשבונות בעסק קטן באופן עצמאי.

• קורס חשבונאי מדופלם – הקורס המקנה את הדרג הגבוהה ביותר, כולל בתוכו לימודים על חוקי המס ומעניק לבוגריו את הכלים, הידע והסיווג לניהול חשבונות באופן עצמאי של עסקים גדולים ומורכבים.

מתעניינים בלימודי החשבונאות? רוצים לרכוש ידע בתחום שיש בו קריירה ואפשרויות תעסוקה רבות? אנו מזמינים אתכם לבקר באתר il.co.studychoice.www בדף הקורס – [קורס הנהלת חשבונות סוג 1+2](#) לקבל את הידע הרלוונטי ולהירשם למסלול הלימודים במוסדות המובילים בתחום באזור מגוריכם.